

VORDRUCK FÜR DEN ABSCHLUSSBERICHT IM RAHMEN DER PROJEKTFÖRDERUNG „LEBEN IN BALANCE“

Der Abschlussbericht (Projekt- bzw. Tätigkeitsbericht) ist für **alle Projekte** nach Ablauf der Projektlaufzeit innerhalb von **drei Monaten** ohne vorherige Aufforderung **digital bei den Pflegekassen vorzulegen**. Ergänzend können auch Anlagen (z. B. Fotos oder Fragebögen) beigefügt werden. Zusätzlich ist bis spätestens drei Monate nach Projektende ein **Mittelverwendungsnachweis** einzureichen.

Name der Einrichtung:

Projekttitle:

1. Welche Projektziele und Zielgruppen wollten Sie erreichen und ist Ihnen das gelungen?

2. Wie haben Sie das Projekt evaluiert?

3. Wie reagierten die Bewohner*innen/Tagesgäste? Können Sie Veränderungen ausmachen?

4. Wie viele Bewohner*innen/Tagesgäste haben teilgenommen?

5. Wie häufig wurde das Projekt/die Maßnahme(n) insgesamt umgesetzt?

6. Was sind aus Ihrer Sicht Gelingensfaktoren?

7. Was sind Stolpersteine?

8. Wie häufig hat sich die Steuerungsgruppe getroffen?

9. Wie haben Sie die Beteiligung der Bewohner*innen/Tagesgäste gewährleistet?

10. Wie sind Sie die Nachhaltigkeit des Vorhabens angegangen?

11. Wie geht es in dem Projekt weiter?

12. Haben Sie weitere Anmerkungen?